

## **Responsable de pôle « Justice pénale des mineurs et accompagnement des MNA »**

Créée en 1948, la CNAPE est la principale fédération nationale d'associations qui accompagnent et accueillent les enfants en difficulté. Ses champs d'intervention concernent la protection de l'enfance, la justice pénale des mineurs, l'enfance et la jeunesse en situation de handicap et de vulnérabilité, la jeunesse confrontée à des difficultés d'insertion.

### **COMPETENCES RECHERCHEES**

Fort(e) d'une expérience déjà affirmée, doté(e) d'une excellente capacité de rédaction et de synthèse, vous maîtrisez les enjeux juridiques et opérationnels des thématiques suivantes :

- Mise en œuvre du code de justice pénale des mineurs
- Réglementation en matière d'accueil et d'accompagnement des mineurs non accompagnés
- Réglementation et modalités d'intervention des dispositifs d'accompagnement des mineurs délinquants, en particulier les centres éducatifs fermés, les centres éducatifs renforcés et les services de réparation et/ou médiation pénale
- Réglementation et modalités d'intervention des dispositifs dédiés à la prise en charge des cas complexes (type ISEMA)
- Prévention et lutte contre la radicalisation des mineurs

### **MISSIONS**

Au sein de l'équipe de la CNAPE et sous la responsabilité du directeur général, vous serez amené(e) à conduire les missions suivantes :

- Contribuer aux réflexions et à l'élaboration des positions de la CNAPE (documents d'analyse, conseils et notes, rédaction de propositions d'amendements, préparation d'auditions parlementaires et de corps d'inspection, etc.) ;
- Organiser et animer la commission « Réponses pénales et prévention de la délinquance » et les groupes de travail nationaux de la CNAPE ;
- Accompagner les adhérents dans la mise en œuvre de la politique de justice pénale des mineurs sur l'ensemble du territoire national et contribuer à son évolution ;
- Accompagner les adhérents dans la mise en œuvre de la politique de protection de l'enfance en matière d'accompagnement des MNA ;
- Représenter la CNAPE et participer aux travaux des administrations centrales, organismes publics et partenaires ;
- Assurer une veille législative et réglementaire, et celle relative à la parution de documents portant sur son domaine de compétence, en effectuer l'analyse et la synthèse ;
- Répondre aux questions des adhérents dans son domaine de compétence et contribuer à la capitalisation et à la mutualisation des expériences et pratiques ;
- Contribuer à l'organisation d'événements et de colloques en lien avec la responsable de la communication et de la stratégie événementielle de la CNAPE et intervenir publiquement, à la demande des adhérents, sur des sujets relevant de son domaine de compétence.

### **PROFIL**

- Polyvalence et autonomie, capacité d'initiative
- Rigueur analytique et esprit de synthèse
- Capacité à prendre la parole en public
- Excellentes capacités rédactionnelles
- Maîtrise des outils informatiques et web

Vous justifiez d'une expérience d'au moins deux ans sur des missions similaires.  
Vous êtes diplômé(e) niveau master.

**Conditions :**

- Rémunération : 40-45K euros bruts annuels, selon le profil
- Disponibilité : 13 janvier 2025
- Remboursement Pass Navigo 50%
- Télétravail deux jours par semaine (siège à Paris 13<sup>e</sup>)

Merci d'envoyer vos CV et lettre de motivation à [secretariat@cnape.fr](mailto:secretariat@cnape.fr)